PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, abril de 2024

Señor(a)
IBETH DEL SOCORRO TEJERA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5748904**
Coordinador Académico Sistemas
SISTEMAS
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2024

Referencia: No 5748904 del año 2024

DIANA PAOLA AMAYA FERRARI, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.143.227.999 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en SISTEMAS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Abril de 2024 por valor de (2.041.000). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 47467729051 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar los servicios técnicos para Apoyar las actividades inherentes al archivo, digitación, redacción de documentos, elaboración de informes y demás procesos de las coordinaciones académicas de artes graficas, y sistema del Centro Industrial y de Aviación

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios técnicos para Apoyar las actividades inherentes al archivo, digitación, redacción de documentos, elaboración de informes y demás procesos de las coordinaciones académicas de artes graficas, y sistema del Centro Industrial y de Aviación.	REALIZAS ACTAS DE REGISTRO DE NOVEDADES DE LOS APRENDICES DE LA COORDINACION DE SISTEMAS, ARTES GRAFICAS, MADERA Y FORMACION VIRTUAL ATENDER LAS DIFERENTES INQUIETUDES QUE SE PRESENTAN EN LA COORDINACION. ENVIAR A CREAR FICHAS DE FORMACION COMPLEMENTARIA PARA LOS INSTRUCTORES REALIZAR COMITES DE SEGUIMIENTO A LAS FICHAS DE CARACTERIZACION DE LA FORMACION TITULADA DE LA COORDINACION DE ARTES GRAFICAS, SISTEMAS, MADERA Y VIRTUALIDAD	APLICATIVO SENA SOFIA PLUS. ACTAS DE NOVEDADES. FORMATOS. CORREOS ELECTRONICOS

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9465760961 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

DIANA PAOLA AMAYA FERRARI

Contratista

C.C. No. 1.143.227.999

Recibí a satisfacción:IBETH DEL SOCORRO TEJERA MORALES

Supervisor(a) Contrato 5748904 de 2024

Coordinador Académico Sistemas